



FONDAZIONE CAMPANIA WELFARE - ASP
già "Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia"
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO EX ART. 110 C. 2 D.Lgs. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL TUEL 267/2000 A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 484 del 23.09.2024

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Che la Fondazione Campania Welfare intende procedere alla copertura a tempo parziale e determinato di un posto di Funzionario dell'Elevata Qualificazione (EQ) specialista in attività tecniche e progettuali ex Cat. D pos.ec. D1, cui conferire la titolarità della posizione organizzativa della stessa Area, con contratto pubblico di cui all'art. 110, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000.

L'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro. L'incarico si risolverà di diritto nei casi indicati dall'art 110 comma 2 Tuel ed altre disposizioni normative in materia e comunque, decorsi 12 mesi dalla stipulazione del contratto.

Il presente avviso non determina alcun diritto all'attribuzione del posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto a tempo determinato, rientrando nella discrezionalità del Direttore Generale valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste; qualora si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento d'incarico. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.;

Art. 1: Trattamento economico

Al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali con inquadramento nell'Area di Funzionario dell'Elevata Qualificazione (EQ) specialista in attività tecniche e progettuali ex Cat. D, pos. econ. D1.

Art. 2: Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- c) il possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali;
- e) il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- f) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta;
- g) essere in possesso di una laurea triennale, di un diploma di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n.509/1999 e D.M. n.270/2004, e titoli equipollenti, in architettura o ingegneria. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione, previo riconoscimento del titolo di studio ottenuto ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n.165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma.
- h) comprovata esperienza specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, maturata presso Pubbliche Amministrazioni, EE.LL. e comunque, relativa alla direzione di settori sostanzialmente corrispondenti all'Area della presente selezione, per almeno 5 anni;
- i) avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- j) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- k) di non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);

- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D. del D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- m) di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la Fondazione Campania di Welfare;
- o) la disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di funzionario tecnico di elevata qualificazione (EQ) e nella data fissata da questa Amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art. 3: Modalità di partecipazione alla selezione

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare l'iscrizione sul portale InPa, disponibile all'indirizzo www.InPa.gov.it ed inviare la propria candidatura esclusivamente attraverso il suddetto portale. Qualsiasi altra modalità di iscrizione comporterà l'esclusione automatica della domanda.

Per la registrazione è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CSN (Carta Nazionale dei Servizi) o Eidas (Electronic Identification Authentication and Signature). Una volta effettuato l'accesso al portale "inPA - Portale per il Reclutamento", il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "curriculum"), che deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "inPA - Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti. La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

Il provvedimento di ammissione e/o esclusione verrà comunicato agli interessati mediante avviso pubblicato direttamente sul sito internet della Fondazione Campania Welfare – sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sul Portale Unico del Reclutamento – InPa sul sito www.InPA.gov.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

E' necessario, al fine di procedere ad una valutazione uniforme, che i candidati presentino il proprio curriculum, dal quale dovranno emergere in particolare le esperienze professionali maturate ai fini del soddisfacimento dei requisiti prescritti dal presente avviso. Nel caso in cui nel curriculum vitae vengano indicate varie esperienze professionali, anche all'interno della Pubblica Amministrazione, si raccomanda di indicare con precisione le decorrenze, gli incarichi ricevuti e la durata complessiva.

Art. 4: termini per presentare la domanda

La scadenza per l'invio della propria candidatura è entro le ore 12:00 del 21° giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Piattaforma InPa.

Il presente avviso verrà pubblicato anche sul sito della Fondazione Campania Welfare e nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso.

Art. 5: Ammissione dei candidati

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità dalla Commissione.

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- a) omessa presentazione del curriculum vitae;
- b) omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- c) mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- d) mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente avviso;

Il Responsabile del Procedimento pubblicherà sul sito istituzionale dell'Ente, l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla selezione.

Art. 6: Modalità di selezione e criteri di valutazione e durata dell'incarico

Una Commissione appositamente nominata dal Direttore Generale effettuerà la valutazione dei titoli dei candidati, la quale in esito all'esame complessivo dei curricula e all'effettuazione dei colloqui, predisporrà l'elenco dei candidati ritenuti professionalmente idonei per la posizione di lavoro da ricoprire.

La Commissione esaminatrice sottoporrà i candidati ad un colloquio che riguarderà le discipline specialistiche, i procedimenti e le attività relative al posto oggetto della procedura di selezione. La selezione consisterà nella valutazione dei requisiti professionali del candidato/a e delle sue attitudini a svolgere l'incarico, dei titoli posseduti e la scelta sarà effettuata tenendo conto della competenza e della comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nel settore di attività oggetto dell'incarico.

Il colloquio viene effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

All'esito dei colloqui, la Commissione predispose un elenco degli idonei e proporrà al Direttore Generale il candidato maggiormente meritevole alla luce delle risultanze delle valutazioni dei titoli e colloqui.

Il Direttore Generale della Fondazione di Campania di Welfare, all'esito delle dette valutazioni, procederà eventualmente alla nomina del candidato proposto o di altro ritenuto risultato idoneo, maggiormente adeguato alle esigenze dell'Ente.

Il candidato selezionato a cui verrà conferito l'incarico stipulerà un contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato della durata di anni uno, salvo la possibilità di proroga e, in ogni caso, nei limiti del mandato amministrativo del Direttore Generale.

Tutte le comunicazioni inerenti alla selezione saranno rese esclusivamente via web tramite il portale istituzionale Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, la Fondazione Campania Welfare non è tenuta obbligatoriamente ad effettuare comunicazioni individuali.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito ed il Fondazione declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Art. 7: Affidamento dell'incarico

Il candidato selezionato ed individuato con determina del Direttore Generale, sarà invitato dal Responsabile del Personale, alla dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art.20 del D. Lgs. n.39/2013 e s.m.i., alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in servizio.

Il contratto individuale di lavoro sarà redatto in conformità dei vigenti C.C.N.L. di Settore e del presente avviso di selezione.

Art. 8: Tipologia e durata dell'incarico

L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà conferito dal Direttore Generale della Fondazione Campania Welfare con proprio provvedimento e scadrà decorso 12 mesi dalla stipulazione, fatto salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile.

Art. 9: Disposizioni generali

Il presente Avviso di Selezione costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e, per quanto altro non espresso, valgono le norme contenute nel regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La selezione per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assume caratteristiche concorsuali, la valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico di Funzionario specialista in attività tecniche e progettuali.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti dalla Fondazione Campania Welfare.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti e alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Art. 10: nomina del Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Pasqualina Mignano, a cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni inerenti questo avviso.

Art. 11: ulteriori informazioni

La presente procedura è regolata dalla legge italiana e per ogni controversia ad essa attinente sarà competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

Il Direttore Generale

Dott. Gavino Nuzzo